



लोक निर्माण विभाग
PUBLIC WORKS DEPARTMENT
दूरभाष/Phone : +91-11-23319715
ईमेल/e-mail : cepwddelhimzm2@gmail.com



कार्यालय मुख्य अभियंता
पूर्व अंचल (एम), लोक निर्माण विभाग,
दिल्ली सरकार, तृतीय तल, एम.एस.ओ. भवन,
इन्द्रप्रस्थ एस्टेट, नई दिल्ली -110002



OFFICE OF CHIEF ENGINEER
EAST ZONE (M) PWD,
GNCTD, 3rd Floor, M.S.O. Building,
I.P. Estate, New Delhi -110002.

संख्या No.9(2)/EC-II/East Zone/PWD/2026-27/ 5721 +

Date: 17.08.2026

कार्यालय आदेश संख्या 16 वर्ष 2026

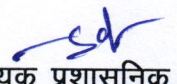
मुख्य अभियंता (वर्क्स कम टीएलक्यूए) (समन्वय शाखा), के.लो.नि.वि. के पत्र संख्या 21(3)/मु0अभि0(वर्क्स कम टीएलक्यूए)/सम0(उ0क्षे0)/का0अभि0(सि0-2)/ई-4/2026/961-हि0 दिनांक 22.07.2026 के अनुपालन में एवं प्रमुख अभियंता के आदेश सं0 E-in-C/P/27(4)/2007/3115 दिनांक: 21.08.07 एवं 3322 दिनांक 05.06.08 तथा समय-समय पर जारी आदेशों द्वारा प्रदत्त शक्तियों के अनुपालन में करुणामूलक आधार पर निम्नलिखित नव-नियुक्ति अ0श्रे0लि0 कर्मचारी की तैनाती आदेश सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन के उपरान्त लोकहित में तत्काल प्रभाव से निम्नानुसार जारी किए जाते हैं:-

S.No.	Name of Employee	Coordination Appointment letter no.	Posted To	Remarks
LDC (New Appointee on Compassionate Grounds)				
1.	Sh. Teja Singh (D.O.B. 13.06.1992) S/o Late Sh. Mahender Pal	21(3)/मु.अभि.(वर्क्स कम टीएलक्यूए)/सम. (उ.क्षे.)/का.अभि.(सि.-2)/ई-4/ 2026/961-हि0 dt. 22.07.2026	Chief Engineer (Health) Zone, PWD, 2nd Floor, MSO Bldg., New Delhi-110002	Against Existing Vacancy Taken on PWD roll w.e.f. 11-08-2026

कार्यालय अध्यक्ष से आग्रह है कि संदर्भित केन्द्रीय लोक निर्माण विभाग में अवर श्रेणी लिपिक के पद पर करुणामूलक आधार पर नियुक्ति का अनंतिम (प्रोविजनल) प्रस्ताव मे दिए गए निर्देशानुसार नव-नियुक्त अ0श्रे0लि0 कर्मचारी के दस्तावेजों की अच्छी तरह जाँच करके, हस्तालिपि इत्यादि की जाँच करके, नव-नियुक्ति की सभी औपचारिकता को पूर्ण करने के पश्चात् तैनाती हेतु नियुक्ति पत्र जारी करें तथा इस कार्यालय व मुख्य अभियंता (वर्क्स कम टीएलक्यूए), के0लो0नि0वि0, चंडीगढ़ को सूचित करें। पत्र के साथ मूलडोजियर/मिसिल (चिकित्सा जांच की प्रति सहित) सभी संलग्नकों सहित संलग्न है। कर्मचारी को उनके नाम के सामने दर्शायी तिथि से ही वेतन रोल पर ले लिया जाए।

नोट: कर्मचारी के सभी दस्तावेज सही पाए जाने के बाद ही नियुक्ति प्रस्ताव वैध माना जाएगा व तदनुसार ही वेतन का भुगतान किया जाना सुनिश्चित करें।

यह आदेश मुख्य अभियंता (पूर्व) अनु0 की अनुमति से जारी किया जाता है।


सहायक प्रशासनिक अधिकारी
अनुरक्षण अंचल (पूर्व)

प्रतिलिपि सूचनार्थ प्रेषित :-

1. E-in-C, PWD, 12th Floor, MSO Bldg., New Delhi-110002. (लो0नि0वि0 वेबसाइट के माध्यम से)
2. Pr.CE(Project), PWD, 9th Floor, MSO Bldg., New Delhi-110002. (लो0नि0वि0 वेबसाइट के माध्यम से)
3. मुख्य अभियंता (वर्क्स कम टीएलक्यूए) (समन्वय शाखा), के0लो0नि0वि0, सैक्टर-7बी, नजदीक के.लो.नि.वि. निरीक्षण भवन, चण्डीगढ़-160019.(ई-मेल द्वारा)
4. CE(Health), PWD, IIInd Floor, MSO Bldg., New Delhi-110002. (संलग्न: मूल डोजियर/मिसिल- 03 नं0 एवं चिकित्सा जांच की मूल प्रति सहित)
- ✓ 5. सहायक प्रशासनिक अधिकारी, कार्यालय प्रमुख अभियंता, लो0नि0वि0 को उपरोक्त आदेश को लो0नि0वि0 वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु प्रेषित।
6. संबंधित कर्मचारी।


सहायक प्रशासनिक अधिकारी